

ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ
ДЛЯ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ СУБСИДИИ
Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства Москвы от 14.03.2013 № 146-ПП)

№ п/п	Наименование документа	Примечание
1	2	3
1.	Копия устава управляющей организации	Представляется нотариально заверенная копия
2.	Копия свидетельства о регистрации управляющей организации	Представляется нотариально заверенная копия
3.	Перечень жилых помещений, наниматели и собственники которых имеют право на оплату услуг по содержанию и ремонту жилых помещений по ценам и на условиях, установленных Правительством Москвы, с указанием общей площади этих помещений	Перечень представляется для определения площадей жилых помещений. Перечень составляется по каждому многоквартирному дому, находящемуся в управлении
4.	Копии документов, подтверждающих право собственности на жилое помещение (копии свидетельств о собственности, договоров купли-продажи, иных документов), представляются на каждого собственника Информация о единственном жилье по месту регистрации, если такая информация не представлена уполномоченным организациям в порядке, установленном правовыми актами Правительства Москвы	Документы не представляются в случае, если в соответствии с правовыми актами Правительства Москвы необходимая информация представляется управляющими организациями и иными уполномоченными организациями в порядке, не предусматривающем участие собственников жилых помещений по представлению указанных документов
5.	Расчет размера (суммы) бюджетной субсидии, подлежащей предоставлению в течение года на содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме	Представляется по каждому многоквартирному дому, находящемуся в управлении
6.	Информационное письмо, содержащее: - банковские реквизиты управляющей организации (справка банка);	Представляется справка из банка, в котором открыт счет, на дату заключения договора. Информационное письмо и справка из банка представляются

	<ul style="list-style-type: none"> - Ф.И.О. руководителя управляющей организации; - Ф.И.О. главного бухгалтера управляющей организации; - юридический и фактический адреса управляющей организации; - контактные телефоны 	ежегодно или в течение года в случае изменения банковских реквизитов и информации, содержащейся в справке
7.	Доверенность руководителя управляющей организации на заключение договора на предоставление субсидии из бюджета города Москвы на содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме	Доверенность представляется в случае заключения договора на предоставление бюджетной субсидии лицом, не уполномоченным уставом организации на подписание договоров
8.	Выписка из решения заседания правления товарищества собственников жилья либо жилищного кооператива, либо жилищно-строительного кооператива, либо иного специализированного потребительского кооператива о выборе председателя правления или передаче функций управления управляющей организации	Представляется ТСЖ, ЖСК, ЖК или иным специализированным потребительским кооперативом
9.	Копия документа, удостоверяющая личность гражданина, подписавшего договор на предоставление бюджетной субсидии	Представляется индивидуальным предпринимателем или лицом, уполномоченным на заключение договора
10.	Копия документа, подтверждающего полномочия управляющей организации по управлению многоквартирным домом (договор управления, судебные решения, иные документы)	Представляется заверенная управляющей организацией копия
11.	Копия документа о праве общей долевой собственности на земельный участок собственников помещений в многоквартирном доме	Представляется нотариально заверенная копия в случае, если земельный участок входит в состав общего имущества многоквартирного дома
12.	Копия протокола очередного собрания собственников помещений в многоквартирном доме о выборе способа управления многоквартирным домом и/или организации, выполняющей функции по управлению многоквартирным домом	Представляется заверенная управляющей организацией копия
13.	Техническая документация на многоквартирный дом	Представляется управляющей организацией заверенная копия
<i>(п. 13 введен постановлением Правительства Москвы от 14.03.2013 № 146-ПП)</i>		