

Приложение 1
к Порядку подписания акта приемки
оказанных услуг и (или) выполненных
работ по капитальному ремонту общего
имущества в многоквартирном доме,
а также взаимодействия участников
подписания такого акта, в том числе
с комиссией, осуществляющей приемку
оказанных услуг и (или) выполненных работ

Форма

Акт приемки
оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту
по договору N _____ от _____
по адресу: _____

Московская область "___" _____ 20__ г.

Представитель заказчика: _____

В лице: _____ (по доверенности) _____
должность, фамилия, инициалы

Представитель строительного контроля: _____

В лице: _____ (по приказу) _____
должность, фамилия, инициалы

Представитель Подрядчика: _____

В лице: _____ (по доверенности) _____
должность, фамилия, инициалы

Представитель органа местного самоуправления: _____

В лице: _____ (по доверенности) _____
должность, фамилия, инициалы

Представитель управляющей организации: _____

В лице: _____ (по доверенности) _____
должность, фамилия, инициалы

Представитель собственников МКД: _____

В лице: _____
фамилия, инициалы, N __ кв./реквизиты протокола ОСС от __ N __

Представитель члена комиссии, привлеченного по согласованию: _____

В лице: _____

Подрядчиком _____ предъявлены комиссии к приемке выполненные работы
на Объекте - многоквартирный жилой дом, расположенный по адресу:

Работы по капитальному ремонту осуществлены в сроки:

Начало работ - _____.

Окончание работ - _____.

Предъявленные к приемке законченные работы по капитальному ремонту:

_____ (вид работ)

Произвели осмотр и рассмотрели предъявленные документы о соответствии работ
по капитальному ремонту _____.

_____ (вид работ)

Документы о качестве (паспорта, сертификаты и пр.) используемых материалов,
изделий и конструкций.

Акты на скрытые работы по устройству _____.
(вид работ)

На основании вышеперечисленных документов и осмотра, выполненных в натуре
конструкций, установили, что капитальный ремонт _____

_____ (вид работ)

соответствует требованиям технической документации.

Фактическая стоимость работ по капитальному ремонту - стоимость объекта и
(или) элемента системы по актам о приемке выполненных работ в соответствии
с формой КС-2.

ИТОГО: Стоимость _____ руб. Объем _____.

Гарантийный срок составляет _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ:

При приемке результата работ установлено, что работы выполнены в полном
объеме и в срок. Качество работ соответствует указанным требованиям.

РЕШЕНИЕ КОМИССИИ:

Предъявленные к приемке законченные работы по капитальному ремонту
_____ по адресу: _____ выполнены в полном объеме в
соответствии с утвержденной проектной и сметной документацией, с заводскими

инструкциями и технической документацией производителей оборудования, отвечающим санитарно-эпидемиологическим, экологическим, пожарным, строительным нормам и правилам и государственным стандартам. На момент приемки ущерб третьим лицам устранен/отсутствует.

ПОДПИСИ ЧЛЕНОВ КОМИССИИ:

Представитель заказчика: _____

В лице: _____
должность, фамилия, инициалы _____ подпись _____

Представитель строительного контроля: _____

В лице: _____
должность, фамилия, инициалы _____ подпись _____

Представитель Подрядчика: _____

В лице: _____
должность, фамилия, инициалы _____ подпись _____

Представитель органа местного самоуправления: _____

В лице: _____
должность, фамилия, инициалы _____ подпись _____

Представитель управляющей организации: _____

В лице: _____
должность, фамилия, инициалы _____ подпись _____

Представитель собственников МКД: _____

В лице: _____
фамилия, инициалы _____ подпись _____

Представитель члена комиссии, привлеченного по согласованию: _____

В лице: _____
должность, фамилия, инициалы _____ подпись _____

Приложение 2
к Порядку подписания акта приемки
оказанных услуг и (или) выполненных
работ по капитальному ремонту общего
имущества в многоквартирном доме,
а также взаимодействия участников
подписания такого акта, в том числе
с комиссией, осуществляющей приемку
оказанных услуг и (или) выполненных работ

Форма

Акт разногласий
к акту приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ
по капитальному ремонту
по договору N _____ от _____
по адресу: _____

Московская область "___" _____ 20__ г.

Представитель заказчика: _____

В лице: _____ (по доверенности) _____
должность, фамилия, инициалы _____

Представитель строительного контроля: _____

В лице: _____ (по приказу) _____
должность, фамилия, инициалы _____

Представитель Подрядчика: _____

В лице: _____ (по доверенности) _____
должность, фамилия, инициалы _____

Представитель органа местного самоуправления: _____

В лице: _____ (по доверенности) _____
должность, фамилия, инициалы _____

Представитель управляющей организации: _____

В лице: _____ (по доверенности) _____
должность, фамилия, инициалы _____

Представитель собственников МКД: _____

В лице: _____
фамилия, инициалы, N __ кв./реквизиты протокола ОСС от __ N __

Представитель члена комиссии, привлеченного по согласованию: _____

В лице: _____

В ходе приемки результата работ по капитальному ремонту _____ многоквартирного дома по адресу: _____, выполненных Подрядчиком, представителем(ями) _____ заявлен отказ от подписания акта приемки выполненных строительно-монтажных работ по договору N _____ от _____ по адресу: _____ в связи с наличием возражений.

Представителю(ям) _____ Комиссией предложено в течение трех (рабочих) дней со дня, следующего за днем составления настоящего акта разногласий, то есть в срок до _____, представить в адрес Подрядчика _____ по адресу: _____ или Заказчика Фонда капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов по адресу: _____ письменное мотивированное мнение (отказ), обосновывающее принятое решение.

Рассмотрение письменного мотивированного мнения (отказа) представителя(ей) _____ Комиссией назначено на " ____ " _____ 202__ г. в ____ часов ____ минут по адресу: _____.

ПОДПИСИ ЧЛЕНОВ КОМИССИИ:

Представитель заказчика: _____

В лице: _____
должность, фамилия, инициалы _____ подпись _____

Представитель строительного контроля: _____

В лице: _____
должность, фамилия, инициалы _____ подпись _____

Представитель Подрядчика: _____

В лице: _____
должность, фамилия, инициалы _____ подпись _____

Представитель органа местного самоуправления: _____

В лице: _____
должность, фамилия, инициалы _____ подпись _____

Представитель управляющей организации: _____

В лице: _____
должность, фамилия, инициалы _____ подпись _____

Представитель собственников МКД: _____

В лице: _____
фамилия, инициалы _____ подпись _____

Представитель члена комиссии, привлеченного по согласованию: _____

В лице: _____
должность, фамилия, инициалы _____ подпись _____